



Corso di Economia aziendale

Concetta Metallo

metallo@uniparthenope.it

OBIETTIVI FORMATIVI

- fornire nozioni di base sulla gestione delle aziende.
- la conoscenza di queste nozioni è importante perché gli studenti siano in grado di comprendere i meccanismi di funzionamento dell'azienda in cui si troveranno ad operare.

IL LIBRO DI TESTO



Cavalieri E., Ferraris Franceschi R (2010),
Economia aziendale, vol. I , Attività
aziendale e processi produttivi,
Giappichelli.

Il materiale didattico (dispense integrative, slide, programma d'esame, etc.) è disponibile attraverso il Servizio di eLearning del Dipartimento di Scienze e Tecnologie all'indirizzo:
<http://e-scienzeetecnologie.uniparthenope.it/>

}

PROGRAMMA

N. LEZIONE	ARGOMENTO	LETTURE
1	Introduzione al corso Il concetto di azienda	
2	Caratteri di “aziendalità”	
3	Possibili classificazioni delle aziende	
4	Efficienza, efficacia ed economicità	
5	Approcci di studio dell’azienda. L’azienda come sistema aperto	
6	Le funzioni aziendali	
7	Il circuito della produzione	CF Cap. 1
8	I fattori produttivi	CF Cap. 1
9	L’obsolescenza	CF Cap. 1
10	Fonti di finanziamento interne ed esterne	CF Cap. 1
11	Analisi dei valori: gli aspetti finanziario ed economico della gestione	CF Cap. 2
12	Esercitazione 1: Analisi dei valori	CF Cap. 2
13	Simulazione esame	

PROGRAMMA

14	Capitale e reddito	CF Cap. 3
15	Capitale e reddito	CF Cap. 3
16	Movimenti finanziari e competenza economica (I)	CF Cap. 3
17	Esercitazione 2: Costi e ricavi con manifestazione finanziaria ma non di competenza	CF Cap. 3
18	Movimenti finanziari e competenza economica (II)	CF Cap. 3
19	Principio di competenza: ratei e risconti	CF Cap. 3
20	Principio di prudenza. Costi e perdite future presunte	CF Cap. 3
21	Esercitazione	
22	Esercitazione	
23	Esercitazione	
24	Simulazione esame	

MODALITA' DI VALUTAZIONE

- Una prova scritta composta da quattro domande aperte, da 5 punti ciascuna, ed un esercizio da 10 punti;
- il tempo a disposizione è di circa un'ora;
- tutti coloro che superano la prova scritta possono convalidare oppure sostenere l'esame orale (non obbligatorio).