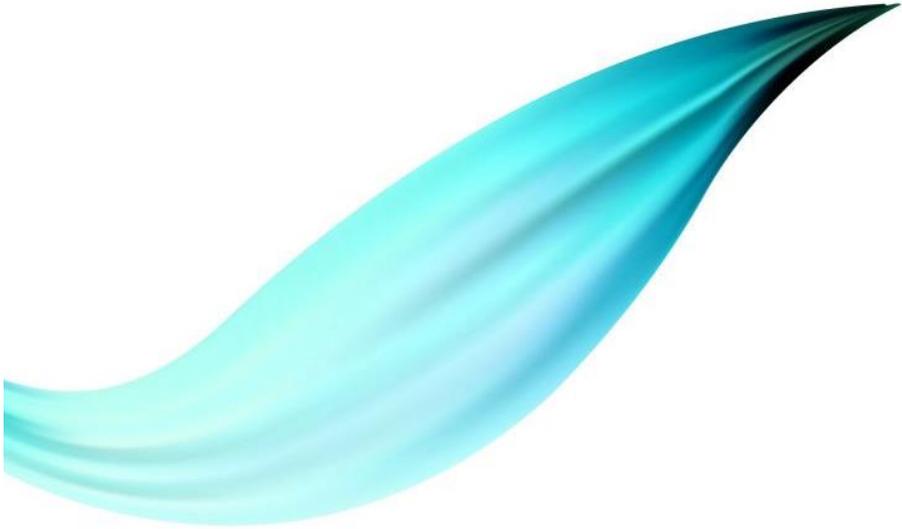




# ***Guida Studiante Piattaforma Teams***

Basic level



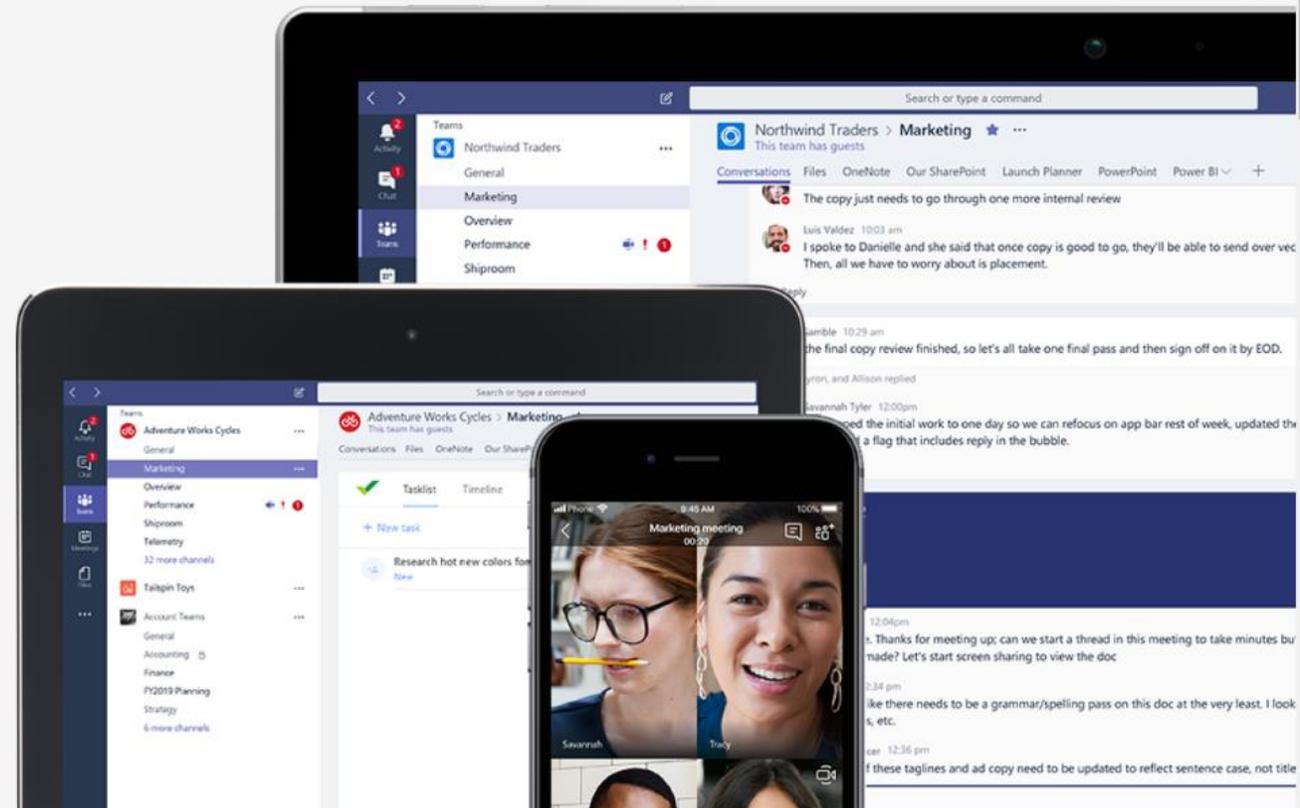
# ***Microsoft Teams***

- **È lo strumento reso disponibile dall'Ateneo al fine di permettere la creazione di un ambiente di studio condiviso tra gli studenti e i docenti**
- Funzionalità
  - Chat
  - Riunioni
  - Chiamate
  - Collaborazioni
  - Condivisioni
  - Etc.

# Scarica Microsoft Teams su qualsiasi dispositivo

Connettiti a Teams ovunque con i dispositivi Windows, Mac, iOS e Android o riunisci partecipanti remoti in spazi per riunioni di tutte le dimensioni con Teams.

Scarica Teams



## APPLICAZIONE

<https://products.office.com/it-it/microsoft-teams/download-app>

# ***Credenziali***

- **Studenti**

- Gli studenti per poter accedere a Teams e partecipare alle lezioni remote o per collaborare con gli altri studenti, dovranno utilizzare il loro account istituzionale ricevuto durante il processo di immatricolazione

- [...@studente.uniparthenope.it](mailto:...@studente.uniparthenope.it)



LUIGI ROMANO

Docente Ordinario

Email	<a href="mailto:luigi.romano@uniparthenope.it">luigi.romano@uniparthenope.it</a>
WWW	

Attività Didattiche

.....

[3] "Applying Extensions of Evidence Theory to Detect Frauds in Financial Infrastructures", Luigi Coppolino, Salvatore D'Antonio, Publishing Corporation (Article ID 980629, <http://dx.doi.org/10.1155/2015/980629>).

[4] "How to monitor QoS in cloud infrastructures: the QoS-MONaaS approach", Cicotti G., Coppolino L., D'Antonio S., and Romano L.

[5] "Cloud security: Emerging threats and current solutions", Coppolino L., D'Antonio S., Mazzeo G., Romano L. (2016). In: C

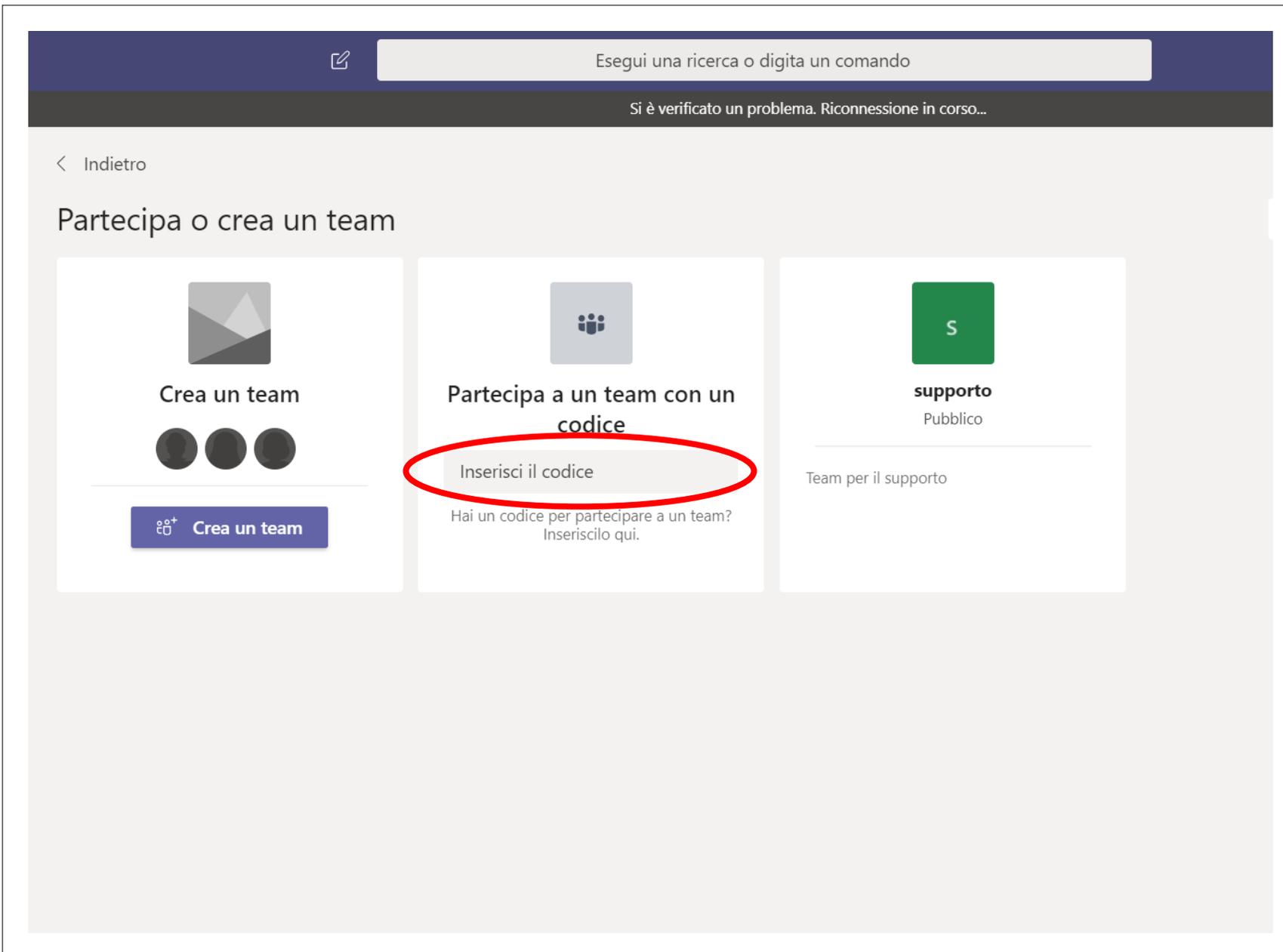
## Note

Codice corso Sistemi Operativi a distanza: 5gix9ll

<https://uniparthenope.esse3.cineca.it/Guide/PaginaRicercaDocenti.do>

## **Codice del corso**

- Al fine di poter accedere alle lezioni da remoto di uno specifico corso, lo studente deve unirsi al corrispondente Team
- Tutto ciò è possibile mediante il codice del Corso
- Tale codice è presente nella pagina relativa al docente del Corso sull'applicativo Esse3
- **Il codice è presente nella sezione NOTE**



## ***Utilizzo del codice Team del corso***

- Il codice del Team del corso va inserito in *"Partecipa a un Team con un codice"* all'interno dell'applicativo Teams (sia in versione web che App Desktop)

The screenshot shows a Microsoft Teams interface for a course named "NomeCorso-2019/20". The left sidebar contains navigation options: Azioni, Chat, Team, NomeCorso-2019/20 (selected), Generale, Attività, Calendario, Chiamate, File, and Guida. The main content area is titled "Benvenuto in NomeCorso-2019/20" and includes the instruction "Scegli da dove vuoi iniziare". Below this are two buttons: "Carica il materiale del corso" (with a book and scissors icon) and "Configura blocco appunti per la classe" (with a notebook icon). A message from "Luigi Sgaglione" at 14:27 states "Ha pianificato una riunione" and includes a meeting card for "Lezione 1" on Wednesday, March 4, 2020, at 14:30. The bottom of the interface features a text input field with the prompt "Avvia una nuova conversazione. Immetti @ per menzionare un utente." and a row of icons for attachments, emojis, GIFs, and other actions.

## ***Pagina del corso***

- Nella home page del corso, nella sezione post, trovate tutte le lezioni pianificate dal docente

## Lezione 1

mercoledì 4 marzo 2020  
14:30 - 15:00 (30 minuti)  
NomeCorso-2019/20/Generale

Partecipa

Chatta con i partecipanti

Sei l'organizzatore.

 Annulla riunione

### [Partecipa alla riunione di Microsoft Teams](#)

[Ulteriori informazioni su Teams](#) | [Opzioni riunione](#)

Questa è una riunione online di Microsoft Teams. Tutti possono parteciparvi.

[Opzioni riunione](#)

Chiudi

Modifica

Organizzatore

LS

Luigi Sgaglione  
Organizzatore

Partecipanti

N

NomeCorso-2019/20  
Sconosciuto

# Schermata di riepilogo dell'evento

- Cliccando sul post dell'evento si aprirà una schermata di riepilogo
- Su tale schermo bisogna cliccare su Partecipa per avviare l'evento

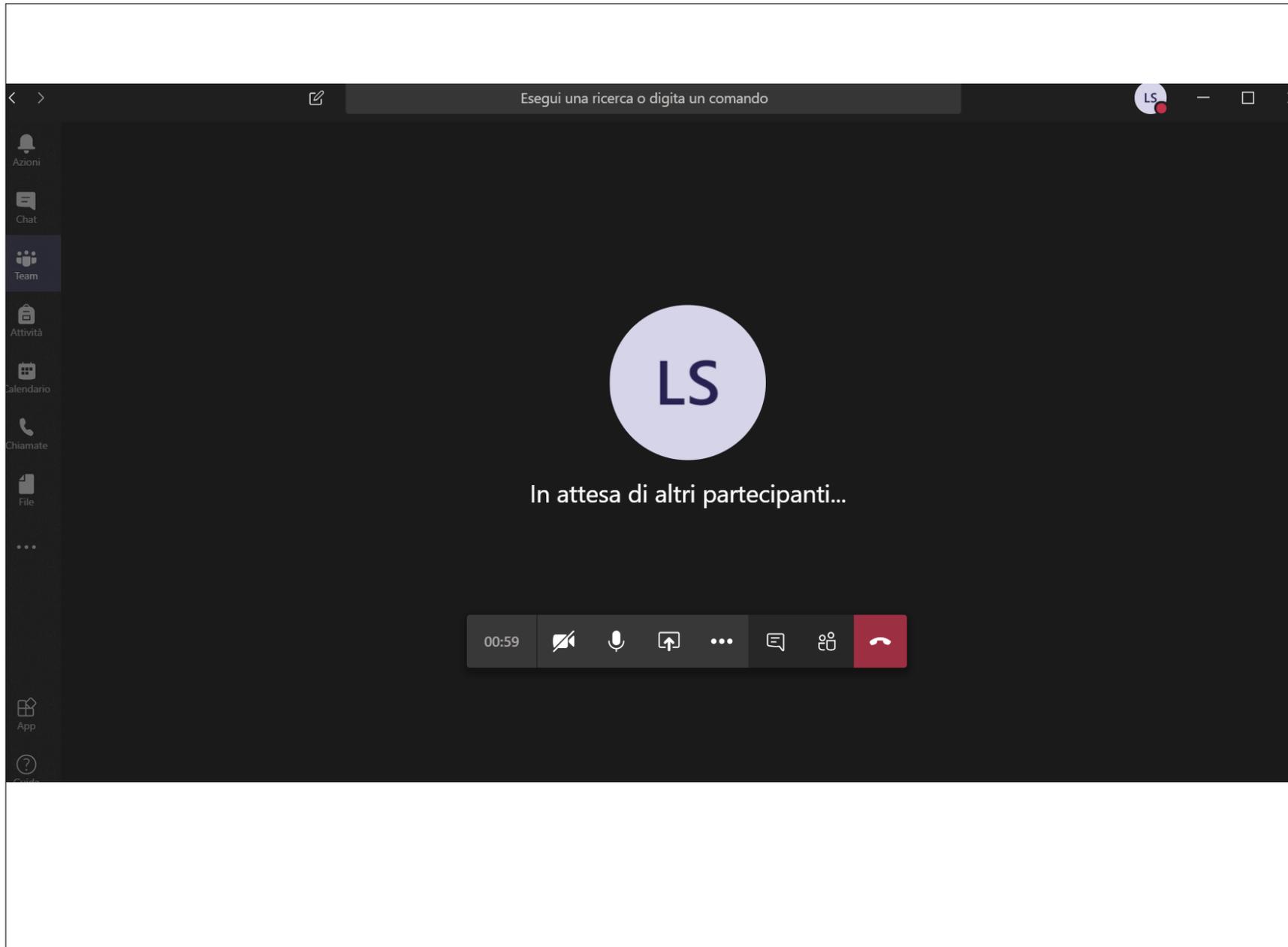
Scegli le impostazioni audio e video per

## Lezione 1



## ***Avvio riunione***

- Una volta avviata la riunione cliccando sul pulsante “Partecipa” è possibile scegliere quali risorse audio/video abilitare prima di partecipare
- **Gli studenti devono entrare con audio e video disabilitati. Tali funzionalità potranno essere abilitate solo nel caso in cui si voglia fare una domanda al docente.**



## ***Prima schermata della riunione***

- Monteplici funzionalità disponibili (in ordine)
  - Durata dell'evento
  - Gestione video
  - Gestione audio
  - Condivisione
  - Funzionalità aggiuntive
  - Chat dell'evento
  - Partecipanti
- Alcune funzionalità potrebbero essere state disabilitate dal docente e pertanto ne va richiesta l'abilitazione in caso di necessità (es. Condivisione schermo)

The screenshot shows a Microsoft Teams interface. On the left is a navigation pane with icons for Azioni, Chat, Team, Attività, Calendario, Chiamate, File, and App. The main area displays a channel named 'NomeCorso-2019/20' with a 'Generale' tab selected. At the top, there are buttons for 'Carica il materiale del corso' and 'Configura blocco appunti per la classe'. A post by 'Luigi Sgaglione' at 14:27 is visible, titled 'Lezione 1' and dated 'mercoledì 4 marzo 2020 @ 14:30'. Below the post, a video thumbnail is shown with the text 'Riunione terminata: 12min 31s' and '1min 49sec'. A context menu is open over the video, listing options: 'Apri in Microsoft Stream', 'Condividi', 'Ottieni collegamento', 'Aggiungi a scheda', 'Ulteriori informazioni', 'Segnala un problema', and 'Criteri di registrazione dell'azienda'. At the bottom, there is a text input field with the placeholder 'Avvia una nuova conversazione. Immetti @ per menzionare un utente.'

# Video disponibile

- Se il docente ha scelto di registrare la lezione, troverete il relativo video associato al post della lezione, direttamente nel canale del corso.

***GRAZIE***

---