

CORSO DI CONTABILITA' E BILANCIO

CORSO DI LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO

ANNO ACCADEMICO 2017/2018

Prof. FRANCESCA FRANCIOLI

francesca.francioli@uniparthenope.it

Obiettivi Formativi:

Gli obiettivi del corso attengono essenzialmente all'acquisizione della conoscenza dei contenuti dell'informativa esterna d'impresa e, in particolare, della contabilità generale e del modello teorico contabile che sottende la redazione del bilancio d'esercizio nella normativa nazionale e nella prassi codificata dall'OIC (Organismo Italiano di Contabilità).

Risultati attesi dell'apprendimento:

- Conoscenza e capacità di comprensione: lo studente dovrà dimostrare di conoscere gli strumenti di rilevazione contabile ed il bilancio di esercizio.
- Capacità di applicare conoscenza e comprensione: lo studente dovrà dimostrare di saper effettuare delle scritture contabili a libro mastro e a libro giornale, nonché compilare il bilancio di esercizio.
- Autonomia di giudizio: lo studente dovrà dimostrare di saper scegliere, tra le diverse possibilità a disposizione, la soluzione più corretta ed efficace nella tenuta delle scritture contabili e nella redazione del bilancio di esercizio.
- Abilità comunicative: lo studente dovrà dimostrare di saper comunicare le conoscenze acquisite in modo chiaro e appropriato.
- Capacità di apprendimento: lo studente dovrà dimostrare una buona capacità di apprendimento e di applicazione delle conoscenze acquisite.

Prerequisiti:

I prerequisiti per frequentare il corso di contabilità e bilancio sono essenzialmente individuati nell'aver frequentato in modo profittevole il corso di Economia Aziendale.

La conoscenza del sistema azienda, dei soggetti e dei principali sistemi di gestione e organizzazione costituiscono il prerequisito essenziale per frequentare il Corso di Contabilità e Bilancio.

Contenuti del Corso:

L'analisi dei valori. Il metodo della partita doppia. Il conto, i regimi contabili, l'analisi e la predisposizione del piano dei conti. Le scritture dell'attività caratteristica: gli acquisti di beni e servizi; le vendite; l'IVA; le retribuzioni; incassi e pagamenti; le operazioni di finanziamento. Le scritture contabili di assestamento: ammortamento diretto e indiretto; rimanenze; ratei e risconti; capitalizzazioni; fondi spese e rischi; fatture da ricevere e da emettere; interessi bancari. La rilevazione delle imposte. Le scritture di chiusura e di riapertura dei conti. L'utilizzo dei fondi. Il bilancio d'esercizio destinato a pubblicazione: finalità, postulati, principi e documenti obbligatori. I principi di valutazione civilistici. Le voci di bilancio: le immobilizzazioni immateriali, le immobilizzazioni materiali, le rimanenze, i crediti, le attività finanziarie, le poste in valuta estera, il patrimonio netto, i fondi per rischi ed oneri ed il Tfr, i debiti. I principi contabili nazionali. Il rendiconto finanziario. La nota integrativa. La relazione sulla gestione.

Modalità di svolgimento del corso:

Il corso prevede lezioni frontali, esercitazioni e approfondimenti.

Testi di riferimento:

1. L. Marchi (a cura di): "Introduzione alla contabilità d'impresa", Giappichelli, Torino, 2017;
2. A. Quagli: "Bilancio d'esercizio e principi contabili", Giappichelli Torino 2017 VIII° Edizione;
3. Materiale didattico a cura del docente.

Modalità di svolgimento dell'esame:

Le modalità di verifica dell'apprendimento prevedono una prova scritta obbligatoria composta da domande teoriche a risposta chiusa o aperta, dallo svolgimento di esercizi numerici e dalla redazione di scritture in partita doppia. All'interno dello stesso appello è prevista anche una prova orale facoltativa.

Per qualsiasi altra informazione e materiale addizionale si faccia riferimento al sito del docente.