



ITER DI APPROVAZIONE PROPOSTA DI DELIBERA CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Università degli Studi di Napoli Parthenope

Ottobre 2020

L'ITER DEL FLUSSO

Operatore

Valutazione RPA

Valutazione Capo Ripartizione

Valutazione Responsabile Contabile

Valutazione Direttore Generale

Valutazione Ufficio Organi Collegiali

Operatore



- ✓ l'operatore registra la bozza di proposta;
 - ✓ il flusso inserirà come RPA del documento il Responsabile della UOR dell'operatore che sta registrando il documento;
 - ✓ l'operatore indica se è necessario o meno il visto contabile.
- ✓ NB: *gli utenti coinvolti vengono messi in cc e vengono avvisati via e-mail*

Valutazione RPA



✓ Chi può eseguire le azioni?

- ✓ Il RPA;
- ✓ i sostituti del RPA;
- ✓ L'amministratore di Titulus Organi.

✓ Azioni disponibili:

- ✓ Approva: la proposta viene approvata e viene inviata allo step Valutazione Capo Ripartizione;
- ✓ NON approva: reinoltra la proposta al RPA; il RPA e l'operatore che ha registrato la bozza vengono avvisati via e-mail; viene chiesta una motivazione;
- ✓ Aggiungi allegato: consente di allegare un file;
- ✓ Modifica proposta o allegato: consente di modificare la proposta o uno degli allegati.

Valutazione Capo Ripartizione



- ✓ Chi può eseguire le azioni?
 - ✓ Il Capo Ripartizione;
 - ✓ i sostituti del Capo Ripartizione;
 - ✓ L'amministratore di Titulus Organi.

- ✓ Azioni disponibili:
 - ✓ Approva: la proposta viene approvata e viene inviata allo step Valutazione Responsabile Contabile;
 - ✓ NON approva: reinoltra la proposta al RPA; il RPA e l'operatore che ha registrato la bozza vengono avvisati via e-mail; viene chiesta una motivazione;
 - ✓ Aggiungi allegato: consente di allegare un file;
 - ✓ Modifica proposta o allegato: consente di modificare la proposta o uno degli allegati.

Valutazione Responsabile Contabile



- ✓ Chi può eseguire le azioni?
 - ✓ Il Responsabile Contabile;
 - ✓ i sostituti del Responsabile Contabile;
 - ✓ L'amministratore di Titulus Organi.

- ✓ Azioni disponibili:
 - ✓ Regolare: la proposta viene approvata e viene inviata allo step Valutazione Direttore Generale;
 - ✓ NON regolare: reinoltra la proposta al RPA; il RPA e l'operatore che ha registrato la bozza vengono avvisati via e-mail; viene chiesta una motivazione;
 - ✓ Inserisci i dati di bilancio: consente di inserire un'annotazione;
 - ✓ Aggiungi allegato: consente di allegare un file;
 - ✓ Modifica proposta o allegato: consente di modificare la proposta o uno degli allegati.

Valutazione Direttore Generale



✓ Chi può eseguire le azioni?

- ✓ Il Direttore Generale;
- ✓ Il sostituto del Direttore Generale;
- ✓ L'amministratore di Titulus Organi.

✓ Azioni disponibili:

- ✓ Approva: la proposta viene approvata e viene inviata allo step Valutazione Ufficio Organi Collegiali;
- ✓ NON approva: reinoltra la proposta al RPA; il RPA e l'operatore che ha registrato la bozza vengono avvisati via e-mail; viene chiesta una motivazione.

Valutazione Ufficio Organi Collegiali

- ✓ Chi può eseguire le azioni?
 - ✓ Gli utenti dell'Ufficio Organi Collegiali;
 - ✓ L'amministratore di Titulus Organi.
- ✓ Azioni disponibili:
 - ✓ Inserisci in OdG: la proposta viene inserita in odg;
 - ✓ Rigetto: reinoltra la proposta al RPA; il RPA e l'operatore che ha registrato la bozza vengono avvisati via e-mail; viene chiesta una motivazione
- ✓ NB: dopo aver inserito la proposta in odg, sarà visibile solo l'azione di «rimuovi da OdG»

